

Venueleder med personalansvar på Blå

Blå er en av Norges mest anerkjente kultur- og konsertscener og hos oss skjer det mye - konserter, klubber, festivaler, private arrangementer og utleie.

Vi har flere barområder, ulike publikumsgrupper og arrangementer som krever forskjellige måter å jobbe på.

Nå søker vi en tydelig og strukturert leder som kan ta ansvar for drift, bemanning og personaloppfølging i barene.

Om rollen

Som drifts- og personalansvarlig skal du sikre at mennesker, rutiner og drift fungerer godt sammen hver dag.

Vi er i en fase med vekst og skal profesjonalisere driften ytterligere. Du skal sikre gode rutiner, riktig bemanning, god opplæring og tydelig ledelse, samt følge opp kvalitet og prestasjon.

Vi ser etter en leder som stiller krav, tar tak når noe ikke fungerer og samtidig bygger gode relasjoner og et godt arbeidsmiljø.

Ditt viktigste ansvar

Du skal bidra til at Blå fungerer som en forutsigbar og profesjonell venue, uavhengig av hvem som er på jobb.

Det innebærer blant annet å:

- Etablere og følge opp tydelige rutiner for bar- og venuedrift
- Sikre tydelige forventninger, god opplæring og kompetanseutvikling
- Følge opp ansatte tydelig og konsekvent
- Håndtere avvik og manglende leveranser
- Sikre riktig bemanning og effektiv ressursbruk
- Utvikle gode arbeidsprosesser på tvers av barer og arrangementer
- Tilpasse drift og bemanning til ulike arrangementer og publikumsgrupper
- Sikre god kommunikasjon mellom administrasjon og operative funksjoner
- Følge opp HMS, internkontroll og lovpålagte krav
- Sikre en profesjonell og god publikumsopplevelse hver dag.

Ulike arrangementer krever ulik drift

På Blå kan flere arrangementer og publikumsgrupper foregå samtidig. Du må derfor kunne se helheten, samtidig som du forstår detaljene og tilpasser bemanning, service, vareutvalg, rutiner og publikumsflyt til det enkelte arrangement.

Du må være tydelig på hva som gjelder, hvorfor og hva som forventes og sørge for at dette blir fulgt opp.

Vi ser etter deg som:

- Har minst 2 års dokumentert ledererfaring fra servering, kultur, arrangement, hotell eller tilsvarende.
- Har erfaring med personalansvar, bemanning og medarbeideroppfølging
- Er strukturert, tydelig og trygg som leder
- Tør å stille krav og ta vanskelige samtaler
- Følger opp både mennesker, oppgaver og resultater
- Evner å gjøre planer om til tydelige rutiner og handling
- Har god drifts- og økonomiforståelse
- Er løsningsorientert og handlekraftig
- Håndterer raske endringer og uforutsette situasjoner
- Har gode samarbeidsevner og får folk med deg
- Trives tett på den operative driften, samtidig som du beholder helhetsperspektivet

Arbeidsoppgaver

Ledelse og personal

- Personalansvar for ansatte i bar- og venuedriften
- Rekruttering og bemanning
- Opplæring og introduksjon av nye medarbeidere
- Medarbeidersamtaler og løpende personaloppfølging
- Kompetanseutvikling
- Oppfølging av sykefravær og arbeidsmiljø
- Håndtering og oppfølging av avvik og personalsaker i samarbeid med daglig leder

Drift

- Overordnet ansvar for bardriften på Blå
- Planlegge og sikre bemanning ut fra arrangement, forventet publikum og behov
- Utarbeide og implementere driftsrutiner
- Kontrollere at rutiner og standarder etterleves
- Følge opp kvalitet, service, orden, vareflyt og logistikk
- Identifisere forbedringsområder og gjennomføre tiltak
- Sørge for at barene fungerer effektivt og profesjonelt gjennom hele arrangementet
- Følge opp utstyr, vedlikehold og praktiske driftsbehov
- Stillingen vil innebære tilstedeværelse i service

Arrangement og venue

- Samarbeide tett med booking, produksjon og øvrig administrasjon
- Forberede driften til konserter, klubber, festivaler og utleie
- Tilpasse bemanning og rutiner til ulike arrangementer og publikumsgrupper
- Sørge for god informasjonsflyt før og under arrangement

- Evaluere arrangementer og følge opp forbedringspunkter

Økonomi og kontroll

- Budsjett- og kostnadsoppfølging
- Kontroll på bemanningskostnader og ressursbruk
- Bidra til effektiv drift og bedre lønnsomhet
- Rapportere relevante drifts- og personalforhold til daglig leder

Vi tilbyr

- En sentral lederrolle ved en av Oslos mest anerkjente kultur- og konsertscener
- Muligheten til å påvirke og videreutvikle driften av Blå å være med på utviklingen av Blå 2.0
- En variert arbeidshverdag med konserter, klubber, festivaler og arrangementer
- Stor grad av ansvar, tillit og handlingsrom

Oppstart: Snarest

Stilling: Fast 100 %

Arbeidstid: Dagtid, kveld og natt

Lønn etter avtale

Kontakt:

Susann Nordhagen

954 44 542

susann@blaaoslo.no

Nettsted: <https://www.blaaoslo.no/>